

**BASES DE LA CONVOCATÒRIA PEL LLOC DE TREBALL D'UN/A AUXILIAR TÈCNIC
TOPOGRAFIA/GIS PER A L'OFICINA TÈCNICA DE DRENATGES URBANS DEL BESÒS**

1. Objecte de la convocatòria

L'objecte d'aquestes bases és regular el procés de selecció per a la cobertura d'un/a Auxiliar Tècnic de Topografia/GIS pel departament de Oficina Tècnica de Drenatges Urbans del Besòs (d'ara endavant DUB).

Les característiques de la convocatòria són les següents:

Lloc de treball:	Auxiliar Tècnic GIS/Topografia
Sou brut anual:	Segons conveni.
Conveni:	Conveni col·lectiu del Cicle Integral de l'Aigua de Catalunya.
Grup titulació:	G.P. 03B
Jornada:	Jornada completa segons conveni, en torn partit (marí i tarda)
Tipus de contracte:	Contracte indefinit.
Període de prova:	6 mesos
Ubicació del treball:	Oficines DUB (Granollers) i xarxes clavegueram municipis del àmbit DUB

2. Funcions

Les funcions principals d'aquest lloc de treball són les següents:

- Treballs de camp de aixecaments topogràfics de xarxes de clavegueram. Recurs preventiu treballs espais confinats
- Treballs de gabinet de digitalització en format GIS del elements aixecats topogràficament
- Treballs de gabinet de digitalització en format GIS del elements aixecats topogràficament
- Vigilància d'obres en les Direccions Facultatives assignades a DUB
- Qualsevol tasca encarregada pel responsable de l'oficina tècnica dins de l'àmbit competencial del grup 03B

3. Requisits de participació

Els requisits per a poder accedir al procés selectiu són

- Tenir 18 anys complerts i no superar l'edat establerta per a la jubilació forçosa.
- Estar en possessió del grau superior de Formació Professional de Projectes de Obra Civil/ Organització i control d'Obra de construcció / Sobreestant o similar.

S'admetran candidatures de aspirants pendents únicament de la realització de les pràctiques d'empresa o TFM per a la obtenció del títol de FP II

La formació requerida podrà convalidar-se per almenys 2 anys d'experiència professional en els següents camps: topografia, delineació amb GIS.

- Disponibilitat a treballar fora de l'oficina (aixecaments topogràfics, visites d'obres, actuacions, etc.) i esporàdicament al interior de clavegueres (espais confinats)
- Permís de conducció de vehicles (tipus B) en vigor.

Tots els requisits s'han de complir el darrer dia del termini de presentació de sol·licituds i mantenir-se el dia de l'inici de la prestació de serveis a DUB.

4. Aspectes que es valoren

Coneixements/formació específica en:

- Software professional de GIS (ArcGis/Q-Gis) i CAD (Autocad)
- Topografia (us de Estació Total i GPS).
- Vigilància d'obres de xarxes de clavegueram (replanteigs, procediments constructius, amidaments d'obres...)

Disposar de les següents competències personals: planificació i organització, presa de decisions, comunicació, treball en equip i en xarxa, flexibilitat i adaptació al canvi i Resiliència, i Compromís amb l'organització i el servei públic.

5. Publicitat i selecció

Les bases un cop aprovades, es publicaran íntegrament a la seu electrònica de DUB.

La convocatòria de la selecció es farà mitjançant anunci a la seu electrònica de DUB..

6. Presentació de sol·licituds

Les persones interessades a participar en la convocatòria, és requisit imprescindible que acreditin la titulació requerida i presentin la següent documentació:

- Instància enviada a l'adreça de correu electrònic dub@drenatgesurbans.cat indicant la descripció Auxiliar Tècnica Topografia/GIS a l'assumpte.

En aquest cas, s'enviarà als aspirants acusament de rebuda amb el número de registre.

El model d'instància s'adjunta com annex núm. 1 a les presents bases.

Les instàncies hauran d'anar acompanyades de:

- Document d'identitat o del permís de residència i treball en el cas d'estrangers.
- Currículum vitae, vida laboral i documentació acreditativa de les titulacions i experiència a efectes de valoració de mèrits.

Les persones aspirants donen el seu consentiment al tractament de les dades de caràcter personal que són necessàries per prendre part en la convocatòria i per a la resta de la tramitació del procés selectiu, d'acord amb la normativa vigent.

L'Empresa Drenatges Urbans del Besòs, SL (DUB) tractarà la informació que ens faciliti amb la finalitat gestionar els processos selectius que tinguin lloc a l'empresa.

Les dades proporcionades es conservaran fins a l'adjudicació d'un lloc de treball, si fos el cas, o fins que vostè exerceixi el seu dret de cancel·lació, per la qual cosa, té dret a accedir a les seves dades personals, rectificar les dades inexactes o sol·licitar la seva supressió quan ja no siguin necessàries.

Les dades no es cediran a tercers, tret dels casos en què existeixi una obligació legal.

Finalment, si considera que no hem tractat les seves dades d'acord amb la normativa, pot contactar amb nosaltres (dub@drenatgesurbans.cat) o presentar una reclamació davant d'una autoritat de control (l'Agència Espanyola de Protecció de Dades o l'Autoritat Catalana de Protecció de Dades).

Responsable del tractament	Drenatges Urbans del Besòs, SL
NIF	B61835575
Adreça postal	Av. Sant Julià, 241. 08403. Granollers
Telèfon	938405277
Correu electrònic	dub@drenatgesurbans.cat

7. Termini de presentació de sol·licituds

La instància amb la documentació requerida s'haurà de presentar dins l'improrrogable termini de 20 dies naturals a comptar de l'endemà de la publicació de la convocatòria.

Passats aquests dies es publicarà al web de DUB (www.dubesos.cat) el calendari del procés i les llistes de persones admeses i excloses (provisional i definitiva).

Les persones aspirants podran formular les al·legacions que considerin convenientes en el termini de 5 dies hàbils comptadors des de l'endemà de la publicació de la llista provisional de persones admeses i excloses.

En el cas que una persona aspirant no aparegui ni en la llista provisional d'admeses ni en la d'excloes, a l'hora de formular la reclamació corresponent l'haurà d'acompanyar d'una còpia de la sol·licitud presentada.

Finalitzat el termini de reclamacions i resoltes les possibles incidències, es farà pública la llista definitiva de persones admeses i excloes.

La llista de persones aspirants admeses i excloes, així com els successius anuncis de la convocatòria, es publicaran al web de Drenatges Urbans (www.dubesos.cat).

8. Característiques del procés selectiu

El tribunal de selecció puntuarà els CV, en base als següents criteris:

- Es valorarà l'experiència d'almenys 12 mesos en departament de topografia i/o delineació de societats empresarials. Es puntuarà amb 1 punt/any treballat, havent-se de puntuar la part proporcional del temps inferior a 1 any, fins un màxim de 2 punts.
- Es valorarà la formació fins a un màxim de 2 punts (puntuació no acumulable en aquest apartat):

Llicenciatures o Graus (o altres titulacions anàlogues) topografia /GIS	1 punt
Postgrau o màster	2 punts

- Entrevista personal: Fins a 6 punts

És necessari obtenir una puntuació mínima de 3 punts en l'entrevista personal.

Seràn d'aplicació en la selecció final, els principis de discriminació positiva per la igualtat de gènere i/o discapacitat acreditada.

9. Resultat del procés selectiu

Acabada la qualificació dels aspirants, el Tribunal de Selecció publicarà al web www.dubesos.cat una llista amb la relació d'aspirants per ordre de puntuació de major a menor.

En cas d'empat entre dues o més persones, l'ordre definitiu s'establirà atenent a la puntuació obtinguda a la formació. Finalment, si tot i això persisteix l'empat, el desempat es resoldrà a favor de la persona de major edat.

10. Tribunal de selecció

El Tribunal de Selecció de la convocatòria estarà formada per:

- Javier González Mecías (Gerent)
- Alberto Soriano Gaitero (Responsable de l'Oficina Tècnica)

Que podran delegar les seves funcions en els següents substituïts:

- Carles Ruano Rubia en representació de Gerència.
- Frederic Torres Castells en representació de la Divisió d'Administració.

El Tribunal de selecció podrà excloure del procés selectiu qualsevol persona participant que realitzi alguna conducta contrària a la bona fe o orientada a desvirtuar els principis d'equitat i igualtat o altres comportaments que alterin el normal desenvolupament de qualsevol de les fases establertes en la convocatòria.

A l'efecte de comunicacions i altres incidències, el Tribunal tindrà la seva seu a les oficines de la companyia (Cr. Jordi Camp 55, 08403 Granollers).

11. Recursos

D'acord amb el que estableix la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de Procediment Administratiu Comú de les administracions públiques, contra els actes de l'autoritat convocant els interessats podran interposar recurs potestatiu de reposició davant la Gerència en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la data de la seva publicació.

Els actes i resolucions del Tribunal de Selecció es poden impugnar per les persones interessades mitjançant recurs d'alçada davant la Gerència de DUB en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la data de la seva notificació o publicació.

Contra aquestes bases es podrà interposar recurs potestatiu de reposició davant la Gerència en el termini d'un mes a comptar des de l'endemà de la seva publicació o bé recurs contenciós administratiu en el termini de dos mesos des de l'endemà de la seva publicació davant la jurisdicció contenciós administratiu.

Granollers, a data de la signatura electrònica:

Signat: Javier González Mecías
Gerent Drenatges Urbans del Besòs

ANNEX 1. MODEL D'INSTÀNCIA

En/Na, veí/na de, amb domicili al Carrer..... núm., pis, codi postal, telèfon, amb DNI núm.....,

EXPOSO:

Que havent tingut coneixement del procés de selecció d'una plaça de,

MANIFESTO:

- I. Que compleixo totes i cadascuna de les condicions exigides a les bases referides a la data en què expira el termini assenyalat per a la presentació d'instàncies, gaudint de la següent titulació acadèmica escaient.
- II. Que desitjo optar a la plaça de, per la qual cosa al·lego els següents mèrits, ala vista del que disposen les bases:

- III. – Que per acreditar els mèrits anteriorment exposats, adjunt acompanyo la següent documentació:

- IV. – Que tanmateix, acompanyo a la present instància els següents documents:

- fotocòpia del document nacional d'identitat.
- currículum vitae de l'aspirant i vida laboral.
- fotocòpia del títol acadèmic requerit per a la plaça, o certificat lliurat per l'òrgan competent que n'acrediti l'equivalència.
- fotocòpia de la documentació acreditativa dels mèrits al·legats en el currículum i valorables en la fase de concurs.

Per tot això, SOL-LICITO:

Que tingueu per formulada la present sol·licitud per concórrer a la selecció de la plaça de, juntament amb la documentació que s'acompanya, i sigui admès/a com a aspirant al procés selectiu.

Granollers, de de 20...

Signat: _____